



PRIMĂRIA ORAȘ GAESTI
JUDEȚUL DAMBOVIȚA
SPITALUL ORASENESC GAESTI

Adresa: Gaesti, Str. 13 Decembrie, nr.170, Tel./ Fax: 0245711189
Pagina web: www.spitalgaesti.ro E-mail: spitalgaesti@yahoo.com
Cod operator date cu caracter personal 10877

NR. 7046/17.10.2016

ANUNT

Spitalul Orasenesc Gaesti, Judetul Dambovita organizeaza concurs, pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiilor contractuale de executie, vacante, astfel :

1. Economist debutant la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire (1 post);
2. Economist debutant la Biroul Managementul Calitatii (1post);
3. Lacatus Mecanic la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire (1 post);
4. Bucatar – Bloc Alimentar - (2 posturi);
5. Agent paza la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire (1 post);

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice, necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Economist debutant la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire

- o nivelul studiilor: diplomă de licență în domeniul studiilor ;
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fără.

Economist debutant la Biroul Managementului Calității

- o nivelul studiilor: diplomă de licență în domeniul studiilor ;
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fără.

Lacatus -Mecanic :

- o nivelul studiilor: școală generală.
- o certificat de calificare ca lacatus mecanic
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fără

- Bucatar :

- o nivelul studiilor: școală generală.
- o curs de calificare ca bucatar
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fara

Agent Securitate/paza:

- o nivelul studiilor: școală generală.
- o vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fără
- o - atestat pentru exercitarea profesiei de agent paza și ordine ;

Concursul se va organiza conform calendarului următor :
28 Octombrie 2016, ora 14:00: termenul limită de depunere a dosarelor;

1. Economist debutant la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire :
 - o 07.11.2016 , ora 9:00: proba scrisă;
 - o 10.11.2016, ora 14:00: proba interviu .
2. Economist debutant la Biroul Managementul calitatii :
 - o 07.11.2016, ora 14:00: proba scrisă;
 - o 10.11.2016, ora 15:00: proba interviu
3. Agent paza la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire :
 - o 08.11.2016 , ora 9:00: proba scrisa;
 - o 11.11.2016, ora 9:00: proba interviu
4. Bucatar - Bloc Alimentar :
 - o 09.11. 2016, ora 9:00: proba scrisa;
 - o 14.11.2016 , ora 9:00: proba practica.
5. Lacatus mecanic la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservire :
 - o 10.11.2016 , ora 9:00: proba scrisă;
 - o 14.11.2016, ora 12:00: proba practica

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. Taxa de concurs de 50 lei se achita la casieria unitatii sau in contul IBAN RO 48TREZ2735041XXX000112, deschis la Trezoreria Gaesti- titular Spitalul Orasenesc Gaesti.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverițele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Programul de desfășurare al concursului pentru ocuparea posturilor vacante menționate, constă în:

- Selecția dosarelor
- Proba scrisă
- Proba practică/interviu

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Orasenesc Gaesti

Dosarele de concurs se vor depune la Biroul RUNOS al spitalului sau la secretariat, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului.

Anunțul concursului a fost publicat în Monitorul Oficial partea a –III-a , în data de 28.10.2016

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile pe emailul unității și la avizier . Relații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Orasenesc Gaesti – Biroul RUNOS, cu sediul în Str. 13 Decembrie, nr. 170, Gaesti, jud. Dambovita, telefon 0245/ 711189, fax : 0245/711028.

MANAGER
Dr.Olaru/Elena





APROBAT
MANAGER
Dr.Olaru Elena

Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de Economist Debutant la Serviciul Administrativ, Aprovizionare, Transport, Tehnic, Deservie

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
2. HG 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
3. Ordinul MF nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare legale.
4. Ordinul MFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar- contabile;

Tematica:

- principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică și a organizării concursurilor de soluții
- praguri
- criterii de calificare și selecție
- criterii privind capacitatea
- procedurile de atribuire
- dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
- documentația de atribuire
- garanția de participare
- garanția de bună execuție
- achiziția directă
- angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor
- efectuarea inventarierii bunurilor
- documentele financiar-contabile;



APROBAT
MANAGER
Dr. Olaru Elena

Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de Economist Debutant la Biroul Managementul Calitatii

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii
2. Ordinul 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților
3. Ordinul 871/2016 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor si metodologiei de evaluare si acreditare a spitalelor
4. Legea 46/2003 drepturile pacientului
5. Legea 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date
6. Ordinul 975/2012 privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale

Tematica:

- Titlul VII – Spitalele
- Codul controlului intern/ managerial al entitatilor
- Procedurile, standardele si metodologia de evaluare si acreditare a spitalelor
- Reguli generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Reguli speciale privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Atributiile generale ale Structurii de Management al Calitatii Serviciilor Medicale
- Drepturile pacientului



APROBAT
MANAGER
Dr. Olaru Elena

Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de agent de paza

1. Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare .
2. Legea nr.319 / 2006- privind securitatea si sanatatea in munca.
3. Legea nr.307 din 12 iulie 2006- privind apararea impotriva incendiilor.
4. Ordinul 1365 din 25 iulie 2008 privind organizarea serviciului de paza si a regimului de acces in unitatile sanitare publice cu paturi din reseaua Ministerului Sanatatii Publice.
5. Ordinul nr.1284 / 2012 privind reglementarea programului de vizite al apartinatorilor pacientilor internati in unitatile sanitare publice.
- 6 . Legea nr.53/2003 –Codul muncii – art.39

Tematica:

1. Cap. I Dispozitii generale privind paza obiectivelor , bunurilor , valorilor si protectia persoanelor –;
 - Cap. II - Formele de paza
 - Cap.IV- Sisteme tehnice de protectie si de alarmare impotriva efracției
 - Cap.V - Selectia , atestarea , angajarea , pregatirea si dotarea personalului de paza
 - Cap.VI - Atributiile personalului de paza
2. Obligatiile lucratorilor
- 3.Obligatiile privind apararea impotriva incendiilor
 - Cap.I - Dispozitii generale
 - Cap.II – Sectiunea I - Obligatii generale
 - Cap.II – Sectiunea 6 - Obligatiile salariatului
4. Organizarea serviciului de paza si a regimului de acces in unitatile sanitare publice din reseaua Ministerului Sanatatii Publice
5. Programul de vizita al apartinatorilor pacientilor internati in unitatile sanitare publice
6. Drepturile si obligatiile salariatului.

APROBAT
MANAGER
Dr.Elena Olaru



Bibliografie si tematica pentru ocuparea posturilor vacante de bucatar

1. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
2. Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei.
3. ORDIN Nr. 961 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare.
4. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
5. Ordinul nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor
6. Alimentatia omului bolnav prof.dr.doc Iulian Mincu editia 1980 (pag 200-242)
7. Legea 319 din 2006-Legea privind securitatea si sanatatea in munca Publicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 646 din 26 iulie 2006(cap IV-Obligatiile lucratorilor)

Tematica:

1. Principii privind conduita comportamentul etic , profesional pentru lucratorii din domeniul alimentar ;
2. Norme de igiena ;
3. Norme privind productia
4. Norme privind prepararea alimentelor
5. Norme privind depozitarea si transportul alimentelor
6. Cercetarea starii de salubritate a alimentelor
7. Tratamentul termic , etapa preliminara ;
8. Tehnici de gastrotehnie ;
9. Transformarile suferite de alimente in cursul prelucrarilor culinare .



APROBAT
MANAGER
Dr. Elena Olaru

Bibliografie si tematica pentru ocuparea posturilor vacante de lacatus.

Bibliografie:

1. Manualul lacatusului,
2. Lacatuserie generala Ing.E.Arieseanu,
3. Norme de protectia muncii (Legea 319/2006 si HG 1048/2006),

Tematica:

1. Tehnologia ansamblarii si montajului.
2. Tehnologia confectionarii obiectelor metalice.
3. Gaurirea metalelor. Scule si dispozitive utilizate la gaurire,.
4. Lucrari de lacatuserie mecanica de intretinere .
- 5, Tehnologia montarii obiectelor metalice.
6. Echipamente de protectia muncii utilizate in ateliere de lacatuserie
7. Reguli generale de protectia muncii si PSI
8. Reguli de baza pentru lucrul la inaltime.